

PAUTAS PARA LA MAQUETACIÓN

PASO 1. ABRIENDO UNA CARPETA EN GOOGLE DRIVE:

- Abrimos nuestra cuenta go.ugr.es > Drive
- Una vez en ella, abrimos una carpeta a la que denominaremos CHAPBOOK.
- Dentro de la carpeta, Documentos de Google > Documento en blanco
- A este documento lo vamos a denominar «Borrador de Chapbook».

PASO 2. CONFIGURANDO EL DOCUMENTO «BORRADOR DE CHAPBOOK»:

- En el menú superior del documento vamos a Archivo > Configuración de página.
- Páginas > Aplicar a Todo el documento > Orientación Vertical > Tamaño del papel A4 > Color de página blanco > Márgenes 3 centímetros en todos sus valores > Aceptar

Configuración de página

Páginas Sin páginas

Aplicar a
Todo el documento

Orientación
☒ Vertical ☐ Horizontal

Tamaño del papel
A4 (21,0 cm x 29,7 cm)

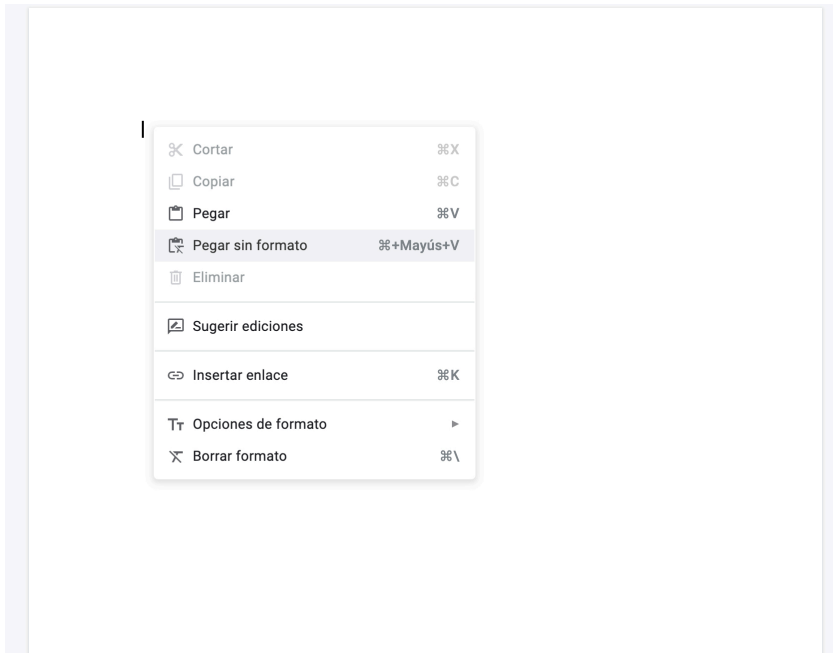
Color de la página

Márgenes (centímetros)
Arriba 3
Abajo 3
Izquierda 3
Derecha 3

Elegir como predeterminado Cancelar Aceptar

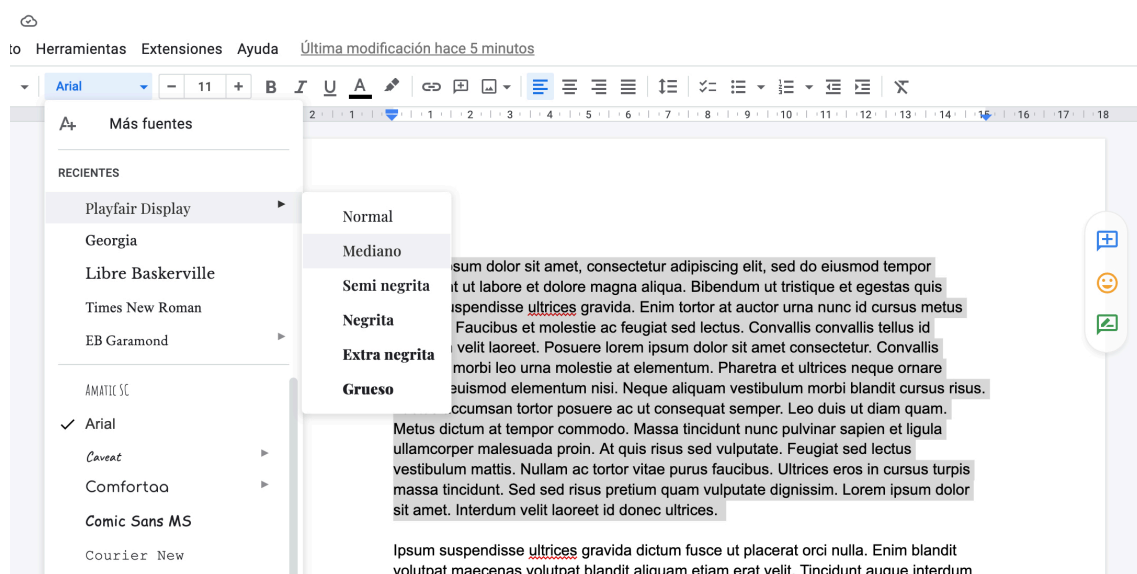
PASO 3. GENERANDO EL LOREM IPSUM

- Abrimos el Generador de Lorem Ipsum desde el espacio web de la asignatura.
- Generamos un Lorem Ipsum de 30 párrafos y lo copiamos.
- Vamos a nuestro documento «Borrador de Chapbook» y hacemos click derecho > Pegar sin formato.

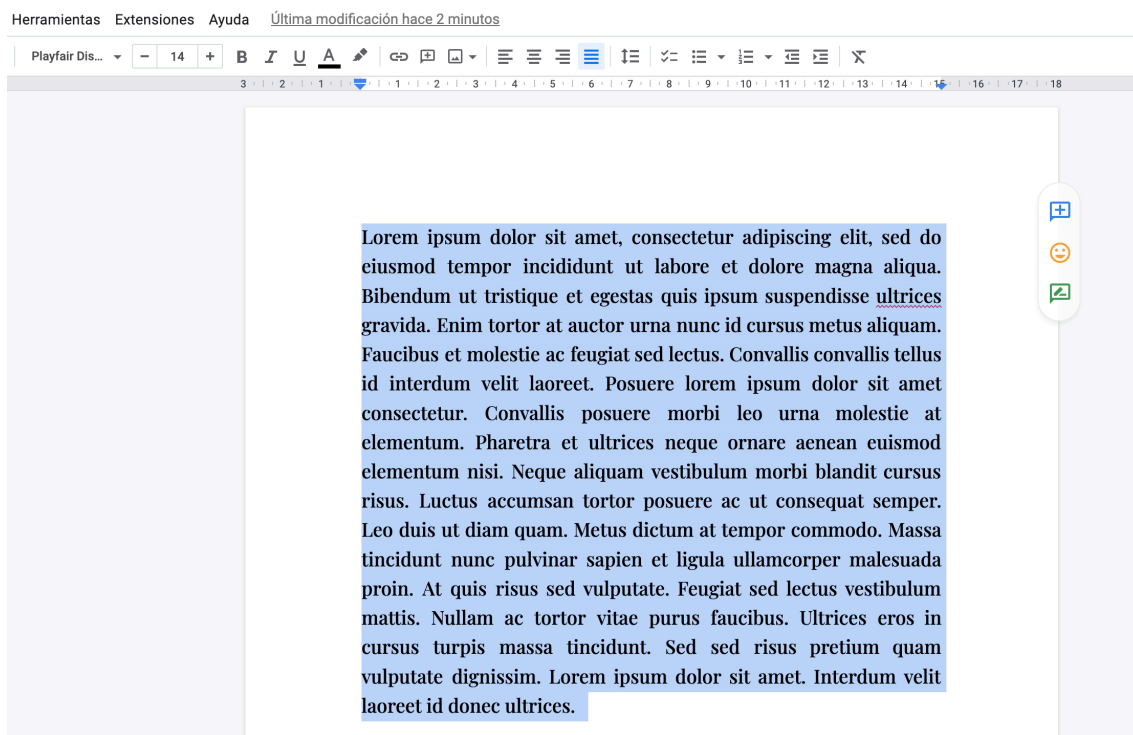


PASO 4. DANDO ESTILO AL PÁRRAFO

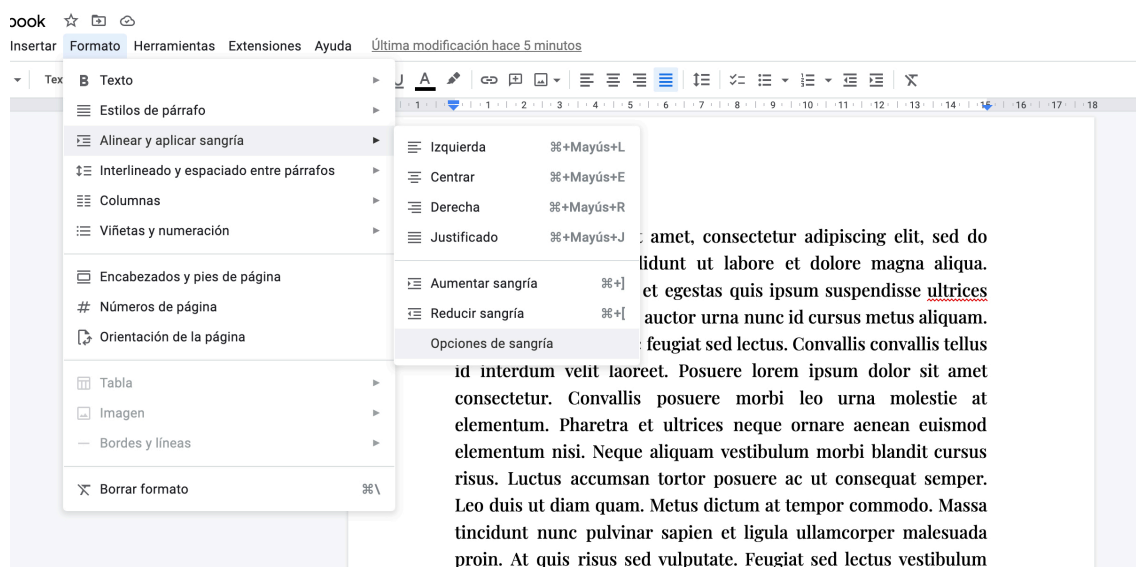
- Seleccionamos el primer párrafo.
- Vamos al menú Fuente > Playfair Display > Mediano.



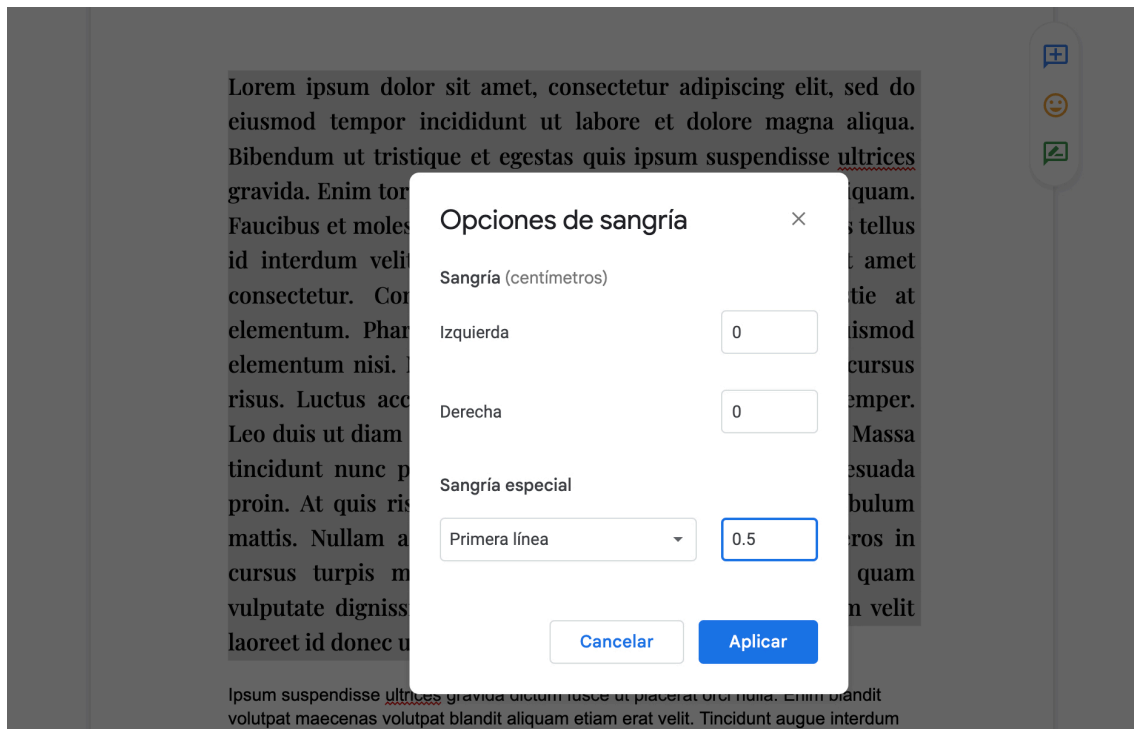
- Con el texto todavía seleccionado, damos un valor de 14 puntos y justificamos los márgenes.



- Vamos al Menú Formato > Alinear y aplicar sangría > Opciones de sangría.

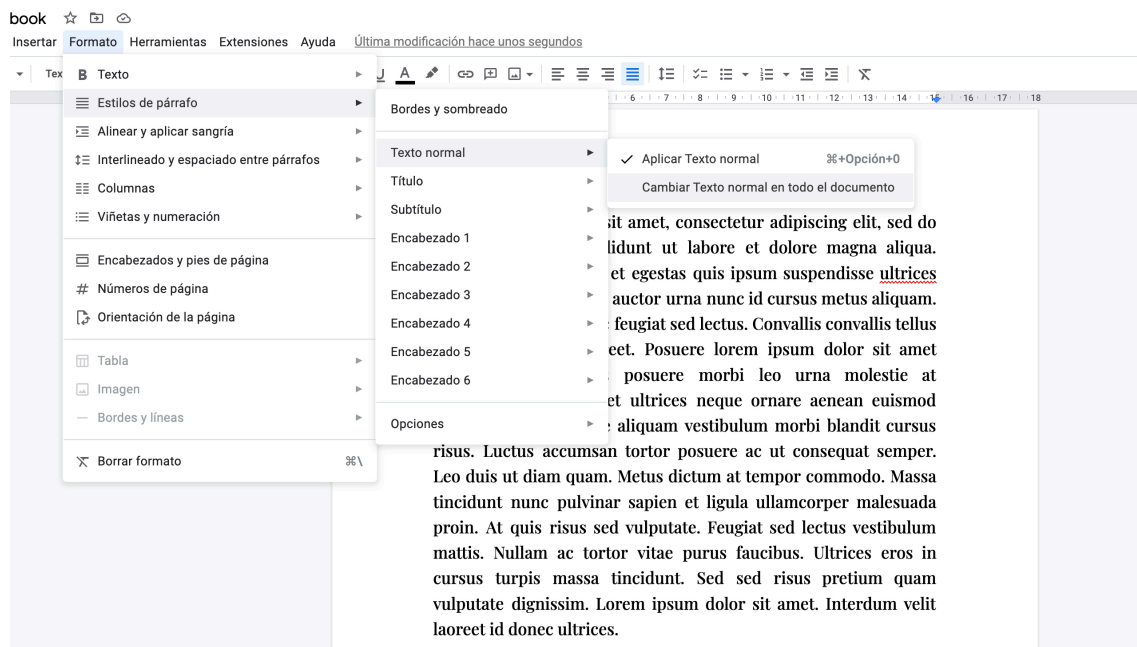


- En Opciones de sangría > Sangría Especial > Primera línea > le damos un valor de 0.5 cm > Aplicar.
- Tal como mostramos en la figura de la página siguiente.



PASO 5. DANDO ESTILO AL TEXTO COMPLETO

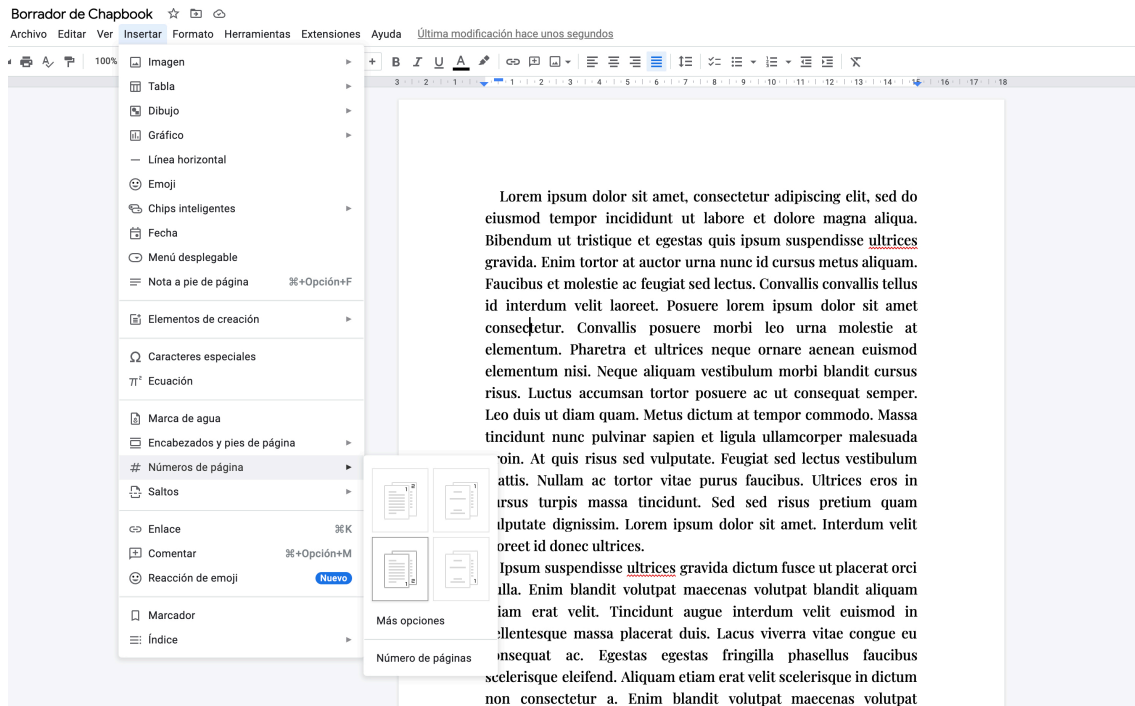
- Ahora vamos a Formato > Estilos de Párrafo > Texto normal > Cambiar Texto normal en todo el documento.



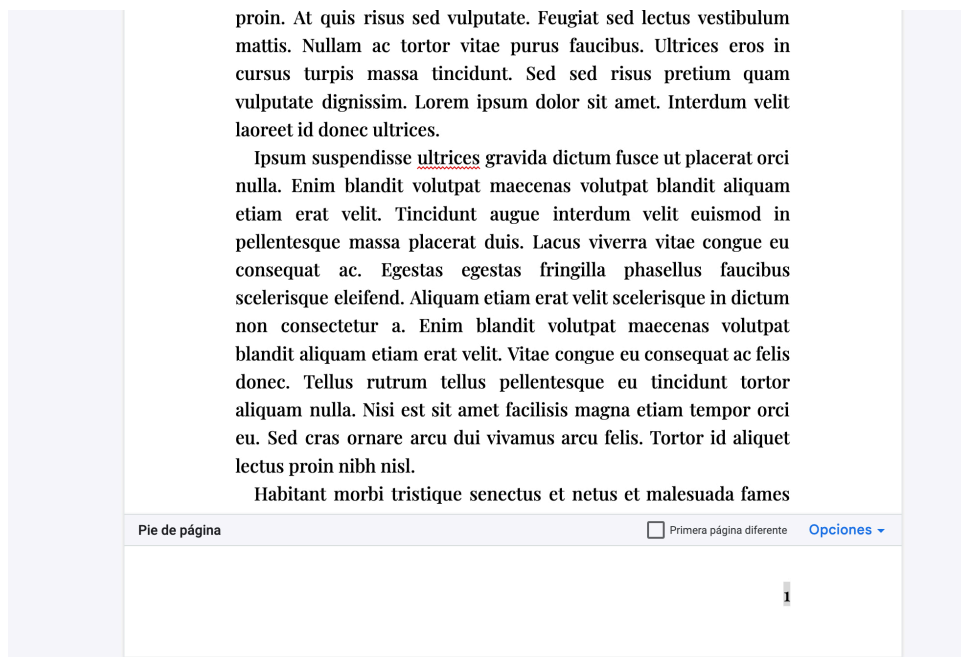
- Ya tenemos todo el texto del documento con el mismo formato, pero para que quede perfecto aún debemos quitar la línea de espacio en blanco que ha quedado tras cada párrafo al cortar y pegar el Lorem Ipsum.

PASO 6. INSERTAR EL NÚMERO DE PÁGINA

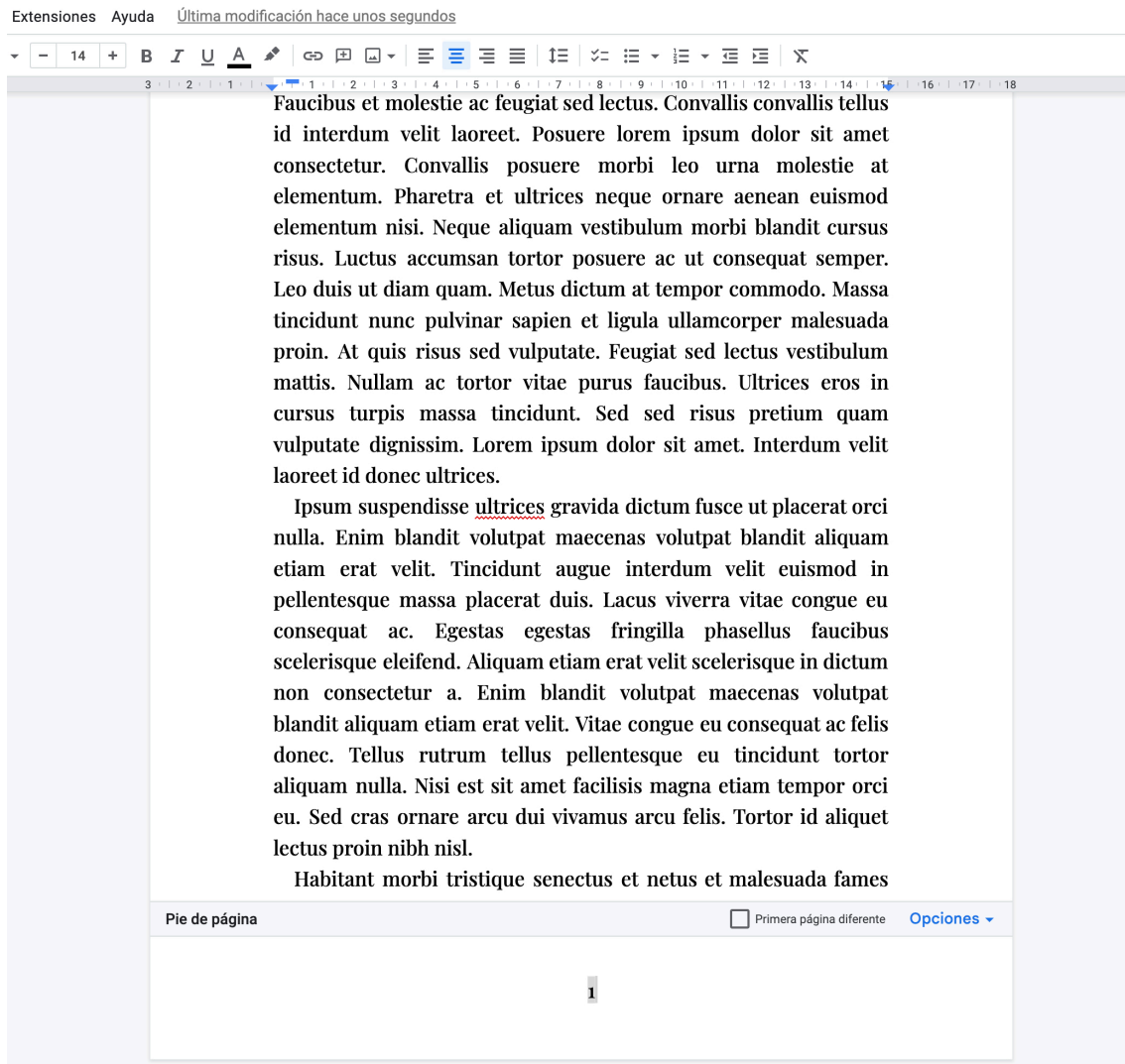
- Nos situamos en la primera página del documento.
- En el menú superior vamos a Insertar > Números de página > Clickamos sobre el tercer recuadro que nos aparece.



- El pie de página nos quedará más o menos así.

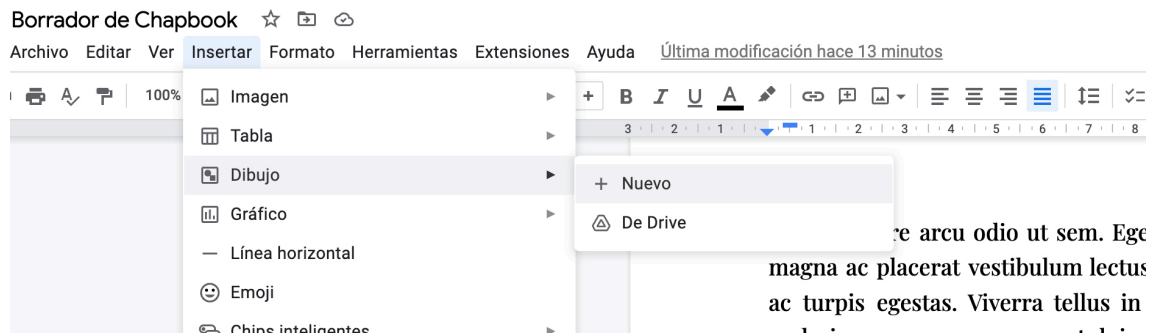


- Ahora, en el menú superior, marcamos la opción Centrar. De este modo, el número de página nos queda en el centro.

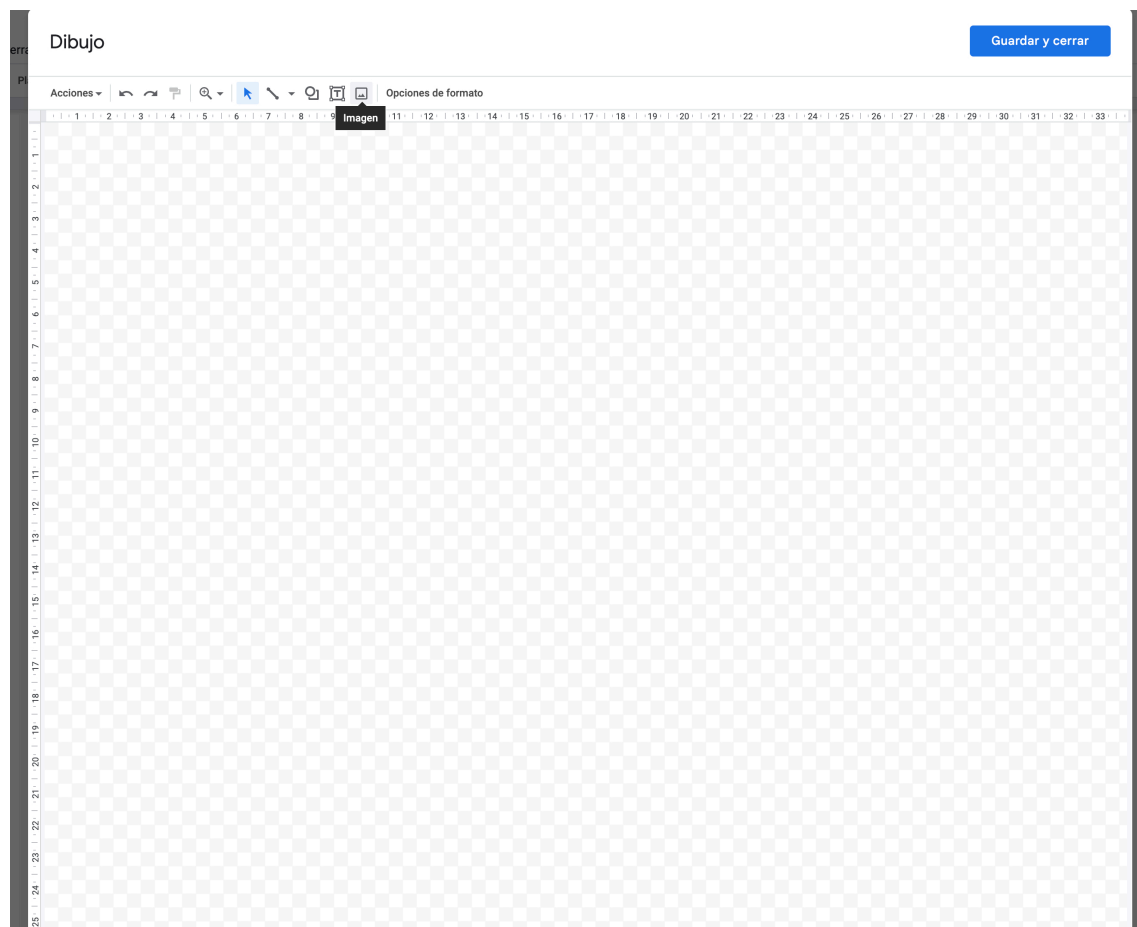


PASO 7. PRIMERA PRUEBA SOBRE CÓMO INSERTAR LAS IMÁGENES

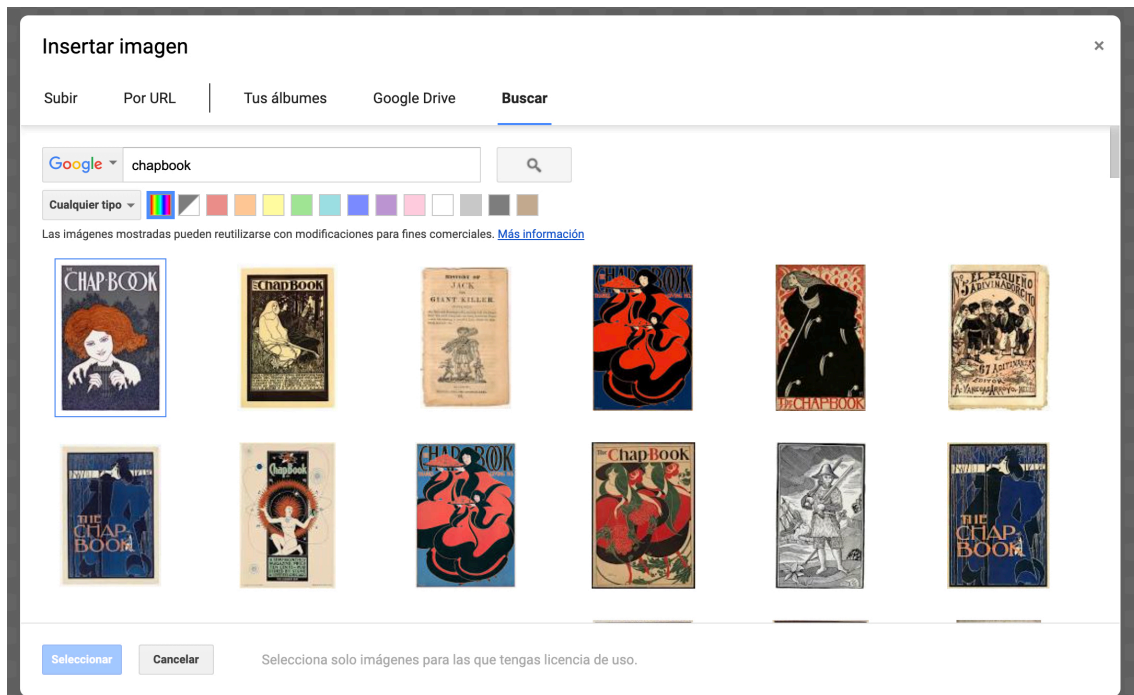
- Más adelante dedicaremos alguna sesión específica a las imágenes. Por ahora, nos bastará con hacer una primera tentativa con xilografías de chapbooks que encontraremos por la red para ver cómo quedan.
- Documentos de Drive tiene una opción para insertar dibujos que podemos aprovechar para nuestro chapbook.
- Vamos a situar el cursor en la parte de nuestro chapbook en la que queramos colocar el dibujo.
- Una vez ahí, debemos ir al menú superior y trazar la siguiente ruta Insetar > Dibujo > Nuevo.



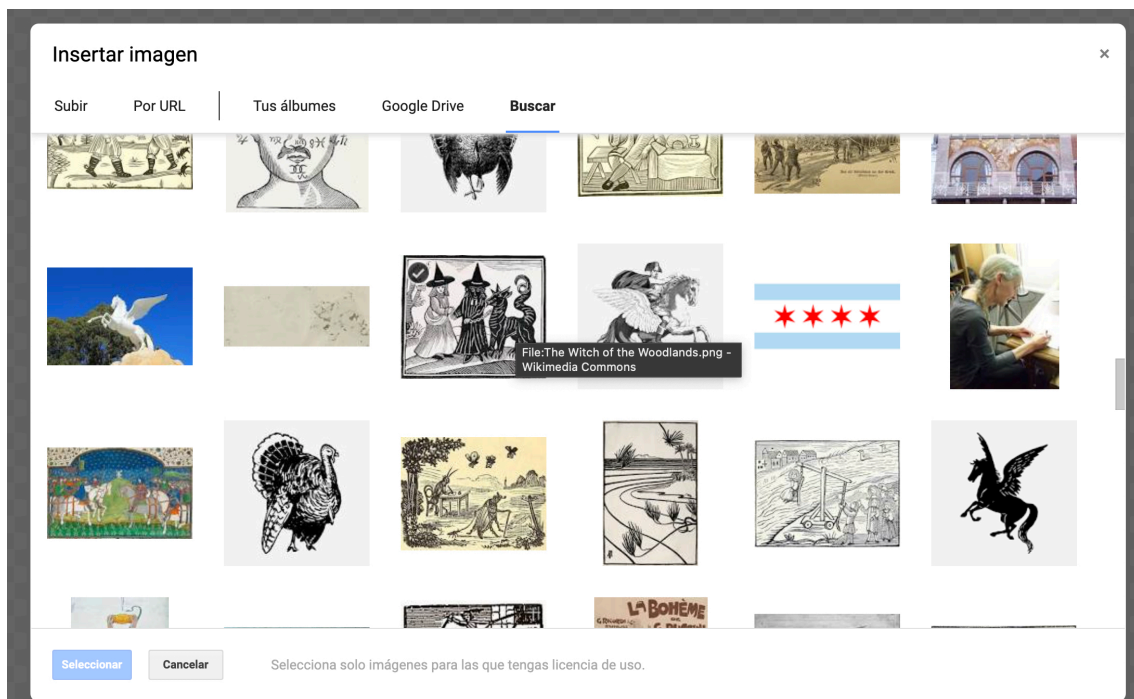
- Se nos abrirá un recuadro como este:



- Entonces se nos abrirá una aplicación llamada Insertar imagen.
- Dentro de las opciones que nos aparecen, vamos a Buscar.
- En la barra de búsqueda de Google, tecleamos «chapbook».
- Se nos abrirá una amplia gama de imágenes que tienen que ver con los *chapbooks* clásicos que recoge Google.
- Más o menos como podemos ver en la página siguiente:



- Ahora, escogemos una xilografía (es importante que sea en blanco y negro, que es como haremos nuestro chapbook, para que tenga un toque más clásico.
- Como podemos ver, yo he escogido para este documento una imagen titulada «The Witch of the Woodlands». La he seleccionado.



- Y, una vez la he seleccionado, le he centrado en la aplicación de dibujos de Google Drive (aparecen unas guías de colores) y le he dado a Guardar y cerrar.



- Una vez insertada, he clickado sobre la imagen para abrir sus opciones de edición.
- En los tres puntos que hay al final del menú inferior, he abierto Todas las opciones de imagen.
- Y, en dichas opciones, he configurado los valores.
- En Estilo > Dividir texto.
- En Margenes del texto > Superior = 0.5 > Inferior = 0.5.
- En Posición > Posición fija en la página.

consequat ac felis donec et odio pellentesque diam volutpat. Nec ullamcorper sit amet risus nullam eget felis eget nunc. Id aliquet lectus proin nibh nisl condimentum id venenatis a. Non arcu risus quis varius quam quisque id diam vel. Urna et pharetra pharetra massa massa ultricies mi.



Accumsan in nisl nisi scelerisque. Dis parturient montes nascetur ridiculus. Dignissim sodales ut eu sem integer. Eu non diam phasellus vestibulum lorem sed. Consequat id porta nibh venenatis cras sed felis eget velit. Suspendisse ultrices gravida dictum fusce ut placerat orci nulla. Diam volutpat commodo sed egestas egestas fringilla phasellus. Eu non diam phasellus

Estilo

Integrar con el texto Ajustar texto Dividir texto

Detrás del texto Delante del texto

Ajuste

Márgenes del texto

Superior	Inferior
0.5 cm	0.5 cm

Izquierdo	Derecho
cm	cm

Posición

☐ Mover con el texto


☒ Posición fija en la página

Con respecto a la parte superior izquienda de la página

X	Y
3 cm	7.2 cm

- Aunque las imágenes las haremos después nosotros a nuestro gusto, de este modo podemos hacernos una idea aproximada de cómo quedaría una página estándar de nuestro chapbook.

consequat ac felis donec et odio pellentesque diam volutpat. Nec ullamcorper sit amet risus nullam eget felis eget nunc. Id aliquet lectus proin nibh nisl condimentum id venenatis a. Non arcu risus quis varius quam quisque id diam vel. Urna et pharetra pharetra massa massa ultricies mi.]



Accumsan in nisl nisi scelerisque. Dis parturient montes nascetur ridiculus. Dignissim sodales ut eu sem integer. Eu non diam phasellus vestibulum lorem sed. Consequat id porta nibh venenatis cras sed felis eget velit. Suspendisse ultrices gravida dictum fusce ut placerat orci nulla. Diam volutpat commodo sed egestas egestas fringilla phasellus. Eu non diam phasellus vestibulum lorem. Est ante in nibh mauris. Quis viverra nibh cras pulvinar mattis. Sed vulputate mi sit amet mauris commodo quis

3

- ¿Verdad que no está nada mal?
- En próximas sesiones trabajaremos cómo perfeccionar aún más algunos detalles de la maquetación, cómo construir la narrativa, cómo diseñar una primera página que sirva de portada y, por supuesto, cómo trabajar algunas ideas para la ilustración.